

Naziv obveznika : OSNOVNA ŠKOLA LUKE PERKOVIĆA BRINJE	Broj RKP-a : 08800
Sjedište obveznika : BRINJE	Matični broj : 03116824
Adresa sjedišta obveznika : FRANKOPANSKA 44	OIB : 90663450050
Razina : 31	Šifra djelatnosti : 8520
Razdjel : 000	

## BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE OD 01.01.-31.12.2018.

Osnovna škola Luke Perkovića Brinje djeluje kao javna ustanova sa sjedištem u Brinju, Frankopanska 44. Djelatnost škole obuhvaća osnovnoškolsko obrazovanje i odgoj učenika od 1.- 8. razreda. Škola uz matičnu školu u Brinju ima tri područne škole i to PŠ Križpolje, PŠ Jezerane I PŠ Stajnica gdje se nastava održava od 1.- 4.razreda. Nastava je organizirana u jutarnjoj smjeni kroz petodnevni radni tjedan u dvije odvojene zgrade i zgradi sportske dvorane te zgradama područnih škola. . Nastava počinje u 8 sati , a završava u 14 sati. Nastava se odvija u oblicima : redovna, izborna, dopunska i dodatna, izvodi se prema nastavnom planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja , prema Godišnjem planu i programu te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2017./2018. te 2018./2019.god.

### ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17. i 68/18 )
- Zakon o proračunu ( NN, br. 87/08., 136/12. I 15/15),
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN, br. 26/10. i 120/13.)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN, br. 124/14., 115/15. I 87/16.
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN, br.139/10. i 19/14. )
- Upute za izradu prijedloga proračuna i financijskog plana upravnih tijela, proračunskih i izvanproračunskih korisnika Ličko-senjske županije za razdoblje 2018.-2020.
- Godišnji izvedbeni odgojno-obrazovni plan i program rada za šk.god. 2017./2018. i 2018./2019.
- Školski kurikulum za 2017./2018. i 2018./2019.

Odgovorna osoba : Do 31.08.2018. god. Marija Vičić, a od 01.09.2018. Ivana Rajković, ravnateljica

Voditeljica računovodstva : Biserka Draženović

## OBRAZAC PR-RAS

AOP - 001 - Prihodi poslovanja su neznatno povećani u odnosu na 2017.god. Index je 100,6

AOP - 148 - Rashodi poslovanja u odnosu na 2017.god. su smanjeni. Index je 99,9

AOP - 341 - Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su u odnosu na proteklu godinu povećani iz razloga što je škola u 2017.god. izvršila prodaju školske zgrade, a nije izvršila ulaganje već je to učinila u 2018.god.

AOP - 636 - Manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju je 15.410

## OBRAZAC OBVEZE

AOP - 036 - Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja= 422.710 kn.

AOP - 037 - Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja – 3.225 kn

AOP - 050 - Obveze za materijalne rashode – prekoračenje 1 do 60 dana – iznos 3.075 kn. Računi su plaćeni u siječnju 2019.g.

AOP - 051 – Obveze za materijalne rashode – prekoračenje 61 do 180 dana – 150 kn. Račun je plaćen u siječnju 2019.god.

AOP 090 - Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznose 419.485 kn. To su obveze nastale zaključno s 31. prosinca 2018.g., a o dnose se na plaću za 12/2018 i računa sa rokom dospjeća u 2019.god.

## OBRAZAC BIL

AOP - 010 - Poslovni objekti - povećanje zbog rekonstrukcije kotlovnice u MŠ Brinje i fasade u PŠ Križpolje.

AOP - 015 - Uredska oprema i namještaj – povećanje jer je nabavljena računalna oprema

AOP - 031 - Knjige – Nabavljene su knjige za školsku knjižnicu u tekućoj godini

AOP - 079 - Potraživanje za više plaćene poreze i doprinose – odnosi se na više uplaćeni porez i prirez po godišnjem obračunu.

AOP – 080 – Ostala potraživanja – odnosi se na potraživanje za isplaćeno bolovanje preko 42 dana

AOP - 161 – Kontinuirani rashodi budućih razdoblja – iznos 343.720 kn

Evidentirani su kontinuirani rashodi za prosinac 2018. godine na rashode budućih razdoblja sukladno čl. 39. st.2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu. Podatak se odnosi na plaću za prosinac 2018. godine koja je isplaćena u siječnju 2019.godine.

### OBRAZAC P-VRIO

AOP - 004 - iznos 1.379 kuna odnosi se na smanjenje vrijednosti imovine zbog rashoda neamortizirane neproizvedene dugotrajne imovine.

### OBRAZAC RAS-funkcijski

AOP – 110 – Obrazovanje – odnosi se na ukupne rashode razreda 3 i 4 za osnovno obrazovanje i dodatne usluge u obrazovanju, a to je priprema obroka u školskoj kuhinji.

U Brinju, 30.siječnja 2019.god.

Odgovorna osoba:

Osoba za kontaktiranje: BISERKA DRAŽENOVIĆ  
Telefon za kontakt: 053700721  
Odgovorna osoba: IVANA RAJKOVIĆ

---